

Põhikiri

I Üldsätted

1. Mittetulundusühing nimetusega MTÜ Sänna Kultuurimõis (edaspidi: Selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides
2. Seltsi asukohaks on Sänna küla.
3. Seltsi eesmärgiks on olla mitmekesise teenusevalikuga kogukonnakeskus, mis ühendab kohalikke elanikke ja mille väärtused aitavad kaasa inimese ja ühiskonna tasakaalustatud arengule ning edendada haridus, kultuuri- ja vaimuelu. Aidata kaasa küla elujõulisuse säilimisele, tõstes sellega piirkonna jätkusuutlikkust ning soodustades kohaliku omavalitsuse ja mittetulundussektori koostööd. Propageerida säästvaid eluviise ning keskkonda hoidvaid tegevusi, korraldada loodus- ja keskkonnakaitsealast koolitust.
4. Seltsi põhitegevused jagunevad kolmeks suunaks:
 - Leiutajate Külakooli pidamine ja laste arengut enim toetavate pedagoogiliste meetodite uurimine ja leidmine;
 - teenuskeskuse pidamine: siia alla kuuluvad raamatukogu, internetipunkt, selvepesula, duši kasutamine, ökopood, šokolaadituba, kaugtöökeskus.
 - erinevate kultuuri, hariduslike ja vaimsete ürituste ning õpitubade ja arendavate huviringide korraldamine.Oluline rõhk on keskkonda toetaval tegevusel ning säästva eluviisi propageerimisel. Hoida elus ja kaitsta kohalikku traditsioonilist elutegevust ning kultuurielu. Siduda traditsiooniline eluviis tänapäevase moodsa elukeskkonnaga. Pakkuda loomeisikutele ja õpetajatele residentuuriruumi ning loovat õhustikku, vastu võtta ja olla saatvaks organisatsiooniks rahvusvahelistele vabatahtlikele. Korraldada Seltsi eesmärgiga seonduvat kaubandustegevust.

II Liikmeskond

2. Seltsi liikmeks vastuvõtmise ning seltsist väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord:
 - 2.1. Seltsi liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga isik, kes soovib arendada seltsi eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust
 - 2.2. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab seltsi juhatus
 - 2.3. Seltsist väljaastumiseks esitab liige juhatusale kirjaliku avalduse.
 - 2.4. Seltsi liikme võib seltsist välja arvata juhatus otsusega, kui:
 - a) seltsi liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud seltsi liikmemaksu;
 - b) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi seltsi üldkoosolekul või seltsi poolt korraldatud üritusel;
 - 2.5. Seltsi liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatusel liikmetest.
 - 2.6. Seltsi juhatusel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval seltsi üldkoosolekul.

III Liikmete õigused ja kohustused

- 3.1. Seltsi liikmetel on õigus:
 - a) osaleda hääleõigusega seltsi üldkoosolekul
 - b) olla valitud seltsi juhtorganite liikmeks;
 - c) saada seltsi juhatuselt ja muudelt organitelt teavet seltsi tegevuse kohta

3.2. Seltsi liige on kohustatud:

- a) järgima seltsi tegevuses osalemisel põhikirja ja seltsi juhtorganite otsuseid;
- b) tasuma määratud liikmemaksu;
- c) teatama seltsi juhatusele seltsi liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed;
- d) tasuma seltsi liikmemaksu täies mahus jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel

3.3. Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib seltsi liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega.

IV Üldkoosolek

4.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on seltsi üldkoosolek, millel iga seltsi liikmel on üks hääl.

4.2. Seltsi üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine, vajalik 2/3 üldkoosolekul osalejate nõusolekut
- b) eesmärgi muutmine
- c) juhatuse liikmete määramine
- d) revisjoni määramine
- d) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esindaja määramine
- e) seltsile kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasajade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks
- f) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse

4.3. Seltsi üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt korra aastas:

- a) aastaaruande kinnitamiseks
- b) seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui seltsi huvid seda nõuavad

4.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab seltsi juhatus vähemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumist teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra või saadab igale seltsi liikmele kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist samasisulise kirjaliku teate e-maili teel

4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on teise esindatud üle poole seltsi liikmetest

4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest.

V Juhatus

5.1. Seltsi tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on 2 liiget

5.2. Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kolmeks aastaks.

5.3. Juhatus otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthälteenamus

5.4. Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem, kui kaks korda aastas.

VI Ühinemine, jagunemine, likvideerimine.

6.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

6.2. Seltsi likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

6.3. Seltsi likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule või sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Mittetulundusühingu Sänna Kultuurimõis põhikiri on kinnitatud 27. märtsill 22016.a. juhatuse koosoleku otsusega.
